日本クラブユースサッカー選手権(U-15)大会　四国大会　運営マニュアル

■試合の統括責任者は四国クラブユースサッカー連盟事務局(愛媛FC)とする。判断に迷ったときは連絡・相談すること。
■運営担当チームの主な役割
　担当となった会場の大会運営を円滑に行うために作業を行う。
■運営担当チームとして必要人員数
　基本人数:3名　・・・原則として「競技係」「会場係」「記録係」を設けるが、「競技係」が全ての業務を執行することも可能。
■運営担当チームの主な作業
　タイムスケジュール及び作業内容を下記に示す。

<table>
<tr><th>タイムスケジュール</th><th colspan="4">競技係
(運営担当チームスタッフ)</th></tr>
<tr><td>前日まで</td><td colspan="4">最寄りの救急病院の確認　　当日の天候の確認　会場確保の確認
必要物品の用意
・ボール　　・審判報告書
・アシスタントフラッグ　　・審判費・運営費領収書
・大会記録用紙
・運営管理表</td></tr>
<tr><td>当日</td><td>実施可否判断(6:00)
・事務局と相談
・各チーム連絡(6:30)</td><td>会場係
(運営担当チームスタッフ)</td><td>記録係
(運営担当チームスタッフ)</td><td>審判</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>〇ライン・ゴール・ベンチ
テクニカルエリア・本部
・担架の確認
〇会場利用上の説明
(アップスペース等)</td><td></td><td>※可能なら更衣室</td></tr>
<tr><td>60分前</td><td>代表者ミーティング
両チーム代表者＋競技係＋主審
・競技規則確認
・メンバー表受付</td><td></td><td></td><td>ユニフォーム確認
(主審を中心に)</td></tr>
<tr><td>30分前</td><td>大会記録用紙準備</td><td></td><td>メンバー表確認
対戦チームメンバー表交換</td><td></td></tr>
<tr><td>Kick Off</td><td>記録サポート</td><td>第4審判へ
(グループステージのみ)</td><td>試合記録</td><td></td></tr>
<tr><td>終了</td><td>大会記録用紙回収・点検
審判報告書回収
謝金配布</td><td>撤収・会場清掃</td><td>大会記録用紙→競技係へ</td><td>審判報告者→競技係へ</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="4">速報担当:吉野川SCオーレ 中山(ysc.fc.ole.2003@docomo.ne.jp)へ試合毎に試合結果のみを報告</td></tr>
<tr><td>終了2時間以内
※出来る限り
早急に</td><td colspan="4">事務局へ、大会記録用紙、審判報告書 両面(退場者が出た場合)をFAX、またはメール送信
愛媛FC　青野大介　FAX:089-952-2224　E-mail:jryouth@ehimefc.com
TEL:089-952-2200

事務局は、各県新聞社運動部、広報担当:Liberal 松内に試合結果を報告</td></tr>
</table>

■悪天候時の対応
原則として、開催県もしくは所属県いずれかに警報(暴風、大雨等)もしくは雷注意報が発令されている場合は、中止とする。
悪天候が予想される場合は、事務局と運営担当チームでの協議のうえ前日に中止を決定する。
　※当日判断する場合は　・・・判断:6:00　連絡:6:30
　　伝達方法　　**警報発令**　→　**運営担当チーム**　→　**事務局**
　　→　**各チーム**